

# Vedtægt for den selvejende institution De Frivilliges Hus Aalborg

## § 1 De organisatoriske rammer

Den selvejende institutions navn er "De Frivilliges Hus Aalborg". Hjemstedet er Aalborg kommune. Den selvejende institution ledes af en bestyrelse. Bestyrelsen ansætter en leder, der varetager den daglige ledelse og drift.

## § 2 Formål

**Stk. 1** Formålet med De Frivilliges Hus Aalborg er at understøtte, udvikle og synliggøre det frivillige sociale arbejde i Aalborg kommune.

**Stk. 2** Dette sker blandt andet gennem foreningsservice, initiativer der inspirerer til frivillighed og deltagelse, netværk, projekt- og metodeudvikling samt koordinering og brobygning mellem offentlighed, civilsamfund, erhvervsliv og det enkelte menneske.

Formålet udfoldes i en 2-årig virksomhedsplan/strategi der udarbejdes i ulige år for de følgende 2 år. Der følges op på virksomhedsplanen årligt i en årsrapport. Virksomhedsplanen suppleres med et årligt budget og et årsregnskab. Virksomhedsplan, årsrapport, budget og årsregnskab skal godkendes af bestyrelsen. Virksomhedsplan, årsrapport, budget og årsregnskab sendes til Aalborg Kommune, som angivet i samarbejdsaftalen, og til Social- og Boligstyrelsen eller tilsvarende myndighed, som angivet i bevillingsbrev.

**Stk. 3** De Frivilliges Hus Aalborg er forankret i civilsamfundet og arbejder for:

- At det frivillige sociale område bygger på social bæredygtighed med afsæt i FN's verdensmål, særligt de mål, der retter sig mod social bæredygtighed, jf. mål 3 (sundhed og trivsel), mål 10

(mindre ulighed), mål 11 (bæredygtige byer og lokalsamfund), mål 16 (fred, retfærdighed og stærke institutioner) og mål 17 (partnerskaber for handling).

- At der udvikles projekter, der sikrer relevante og meningsfulde frivillige fællesskaber, frivillige tilbud, samt selvhjælp af høj kvalitet, for alle mennesker i en udfordrende livssituation i Aalborg kommune.
- Ligeværdig adgang til og mulighed for at blive frivillig og/eller deltage i frivillige fællesskaber, frivillige tilbud og selvhjælp, uanset alder, køn, seksualitet, religion, etnisk tilhørsforhold, funktionsnedsættelse, social baggrund mv.
- At de lokale frivillige grupper, organisationer og foreninger får optimale arbejdsbetingelser og muligheder for at udvikle sig på egne betingelser.
- At udbrede kendskabet til det frivillige sociale område lokalt.
- At medvirke til en ansvarlig og kvalificeret social- og frivilligpolitisk debat i lokalsamfundet.
- At der til stadighed er fokus på rolle- og opgavefordeling, samspil og balance mellem det offentlige regi og civilsamfundet.

### **§ 3 Organisationens værdimæssige grundlag**

De Frivilliges Hus Aalborg arbejder ud fra værdierne: Gensidighed, ligeværdighed, medmenneskelighed og social ansvarlighed.

### **§ 4 Bestyrelsen**

**Stk. 1** Bestyrelsen består af 8-9 medlemmer, der udpeges som følger:

- 1 medlem udpeges af Aalborg Frivilligråd.
- 2 medlemmer udpeges af Aalborg Byråd.
- 1-2 medlemmer udpeges af hhv. en eller to frivillige sociale foreninger, der har aktiviteter i Aalborg kommune.

- 1 medlem udpeges af en patient- eller pårørendeforening, der har aktiviteter i Aalborg kommune.
- 1 medlem udpeges af og blandt medarbejderne i De Frivilliges Hus Aalborg.
- 2 medlemmer udpeges af bestyrelsen for De Frivilliges Hus Aalborg.

**Stk. 2** Medlemmer, der udpeges af Aalborg Frivilligråd, udpeges for 2 år ad gangen, i overensstemmelse med de valgperioder, der gælder for Aalborg Frivilligråd.

Medlemmer, der udpeges af Aalborg Byråd, udpeges for en byrådsperiode.

Medlemmer, der udpeges af en frivillig social forening eller en patient- eller pårørendeforening, udpeges for 3 år ad gangen.

Medlemmer, der udpeges af og blandt medarbejderne i De Frivilliges Hus Aalborg, udpeges for 1 år ad gangen.

Medlemmer, der udpeges af bestyrelsen for De Frivilliges Hus Aalborg, udpeges for 4 år ad gangen.

Genudpegning kan finde sted.

Hvis et medlem ophører med at være tilknyttet den organisation, der udpegede dem, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen.

Ved nyudpegning af medlemmer fra frivillige sociale foreninger og patient- eller pårørendeforeninger, tilstræbes at det er en ny organisation, der udpeger det nye medlem.

Bestyrelsen understøtter udpegningen af nye medlemmer, evt. med støtte fra lederen. Der tilstræbes en bredt sammensat bestyrelse med relevante kompetencer, viden og erfaring.

Den samlede bestyrelse skal varetage institutionens interesser og skal være uafhængig af andre interesser, herunder de udpegende organisationers interesser.

**Stk. 3** Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Konstituering skal ske på det første møde når enten formand eller næstformand er ny- eller genudpeget. Det byrådsudpegede medlem

og medarbejderrepræsentanten kan ikke udpeges til formand eller næstformand.

Bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand og et menigt bestyrelsesmedlem, som ikke kan være medarbejderrepræsentanten. Forretningsudvalget handler på bestyrelsens vegne mellem bestyrelsesmøder, men kan ikke træffe væsentlige beslutninger uden bestyrelsens godkendelse.

Lederen er sekretær for bestyrelsen og forretningsudvalget og deltager i møderne uden stemmeret. Bestyrelsen kan undtagelsesvis beslutte at et punkt skal behandles uden lederens deltagelse.

- Stk. 4** Den selvejende institution tegnes af formanden og et andet bestyrelsesmedlem. Ved formandens fravær tegnes institutionen af næstformanden og et andet bestyrelsesmedlem.
- Stk. 5** Formanden indkalder til bestyrelsesmøde i samråd med forretningsudvalget. Dette sker skriftligt med mindst 8 dages varsel. Der kan begæres ekstraordinært bestyrelsesmøde, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne ønsker dette. Der afholdes mindst fire bestyrelsesmøder årligt.
- Stk. 6** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede – heriblandt formanden eller næstformanden. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme afgørende.

## § 5 Den selvejende institutions ledelse

- Stk. 1** Den samlede bestyrelse har det overordnede ledelsesansvar for institutionens drift og udvikling. Bestyrelsen påser, at den selvejende institutions administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyntagen til institutionens formål og værdier, samt de love og regler, der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.
- Stk. 2** Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder. Lederen har, med reference til bestyrelsen, ansvaret for den daglige drift og udvikling af institutionen indenfor nærværende vedtægt og de af bestyrelsen godkendte virksomhedsplaner og budgetter, og lederen kan indenfor disse rammer indgå aftaler og kontrakter på

institutionens vegne. Lederen har ledelsesretten og ansættelseskompetencen ift. institutionens øvrige medarbejdere.

**Stk. 3** Indgåelse og ophævelse af aftaler, der rækker ud over institutionens daglige ledelse og drift, kræver bestyrelsens tilslutning.

**Stk. 4** Større dispositioner af betydning for den fremtidige drift, herunder eksempelvis dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån, lånkonvertering eller indgåelse af leasingkontrakter, eller dispositioner som er usædvanlige i forhold til institutionens formål, skal desuden godkendes af Aalborg Kommune.

## **§ 6 Regnskab og revision**

**Stk. 1** Institutionen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid værende formue.

**Stk. 2** Regnskabsåret følger kalenderåret.

**Stk. 3** Bestyrelsen godkender budget og regnskab.

**Stk. 4** Revisionen skal udføres af en statsautoriseret revisor.

**Stk. 5** Et af bestyrelsen godkendt og revideret regnskab skal indsendes til Aalborg Kommune som angivet i samarbejdsaftalen og til Social- og Boligstyrelsen eller tilsvarende myndighed, som angivet i tilskudsbrevet.

## **§ 7 Ændring af vedtægter**

Ændring af vedtægterne kræver tilslutning af mindst 2/3 af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Vedtægtsændringer skal godkendes af Aalborg Kommune, og træder først i kraft når godkendelsen foreligger.

## **§ 8 Nedlæggelse af organisationen**

Nedlæggelse af den selvejende institution kræver tilslutning af mindst 2/3 af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Nedlæggelse af institutionen kræver endvidere godkendelse fra Aalborg Kommune og Civilstyrelsen.

I tilfælde af institutionens nedlæggelse stiller den afgående bestyrelse forslag om anvendelse af institutionens formue til et beslægtet formål.

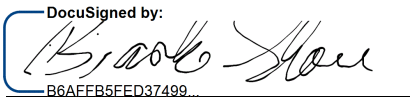
Aalborg Kommune skal godkende anvendelsen af institutionens formue.

## Underskrifter

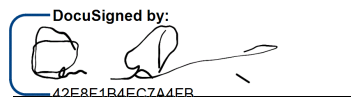
Denne ændrede vedtægt blev vedtaget på bestyrelsesmøde den 9. oktober 2023 og godkendt af Aalborg Kommune den 11. december 2023.

Den erstatter tidligere vedtægter, senest ændret den 22. marts 2018.

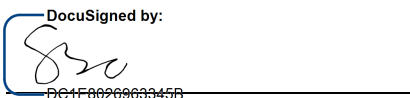
Underskrevet af bestyrelsen den 19. marts 2024

DocuSigned by:  
  
B6AFB5FFED37499...

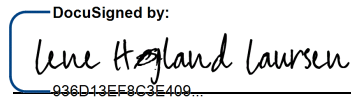
Bjarke Skou (formand)

DocuSigned by:  
  
42E8E1B4EC7A4EB...

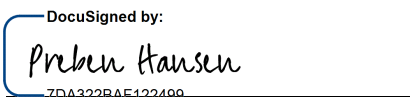
Ove Sørensen (næstformand)

DocuSigned by:  
  
DC1E0020903345B...

Søren Bo Svendsen

DocuSigned by:  
  
936D13EF9C3E409...

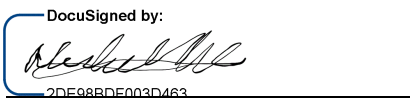
Lene Højland Laursen

DocuSigned by:  
  
7DA322BAF122409...

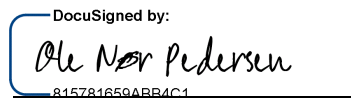
Preben Hansen

DocuSigned by:  
  
8FEC8EDD160C743A

Eva Povlsgaard Nebeling

DocuSigned by:  
  
2DE98BDF003D463...

Michael Mansdotter

DocuSigned by:  
  
815781659ABB4C1...

Ole Nør Pedersen